



## Wir suchen: **Office Allrounder (m/w/x)**

In 1120 Wien | 38,5 Std. Woche | Eintritt ab sofort

**Das Versicherungsbüro Dr. Ignaz Fiala GmbH – Versicherungsagent** ist seit über 75 Jahren DER Komplettservice-Anbieter für Spediteure, Logistiker und Transportunternehmen in allen Haftungs- sowie Versicherungsfragen.

### Ihre Aufgaben:

- Angebotserstellung und Antragsbearbeitung inkl. Einholung der dafür notwendigen Daten sowie Durchführung der Risikoprüfung
- Bearbeitung von internationalen Schadenfällen
- Unterstützung der Buchhaltung
- Servicierung (Polizierung, Verwaltung und Kontrolle) von Versicherungsverträgen im Bereich Verkehrs- und Speditionshaftung
- Kommunikation mit Kund:innen und Vertriebspartner:innen
- Zusammenarbeit mit Expert:innen im Team

### Ihr Profil

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK, HAS, oder kfm. Lehre)
- Erfahrung im Office Bereich
- Versicherungskennnisse von Vorteil
- hohes Maß an Kunden- und Serviceorientierung
- selbständige, zuverlässige und genaue Arbeitsweise
- Teamgeist und einen kooperativen Arbeitsstil
- versierter Umgang mit MS-Office
- Kommunikationsstärke & Teamorientierung

### Unser Angebot:

- Langfristige Mitarbeit in einem zukunftsorientierten Unternehmen mit Weiterentwicklungsmöglichkeiten
- Vielseitiges und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- Arbeitsplatz mit guter öffentlicher Anbindung
- Flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit, Home-Office-Möglichkeit)

Für diese Vollzeitposition ist im Jahr 2022 ein kollektivvertragliches Mindestbruttogehalt von EUR 26.544, -/Jahr vorgesehen. Eine Bereitschaft zur Überzahlung ist abhängig von Berufserfahrung und Qualifikation gegeben. Home-Office ist nach der Einschulungsphase in Abstimmung mit der Führungskraft möglich.

Ihre Bewerbung senden Sie sehr gerne noch heute via E-Mail an [bmuendler@fiala.at](mailto:bmuendler@fiala.at).  
Wir freuen uns schon jetzt auf Ihr Motivationsschreiben und aktuellen Lebenslauf.